

Số: 11 /KH-UBND

Hoài Đức, ngày 07 tháng 01 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện Hoài Đức năm 2021**

Thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật sửa đổi năm 2020; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Kế hoạch số 253/KH-UBND ngày 30/12/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về kiểm tra và rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2021, Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch kiểm tra và rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện Hoài Đức năm 2021 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Thông qua công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật nhằm phát hiện những nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội của các văn bản QPPL và văn bản có chứa QPPL do cơ quan, cá nhân ban hành. Qua đó kịp thời đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới nhằm bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội; xác định rõ trách nhiệm của cơ quan, cá nhân trong công tác soạn thảo, ban hành văn bản trái pháp luật để kịp thời có biện pháp xử lý theo quy định.

Công tác kiểm tra, xử lý văn bản phải được thực hiện thường xuyên, kịp thời, khách quan, toàn diện, tuân thủ đầy đủ các quy định về trình tự, thủ tục kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật. Các văn bản do HĐND, UBND các xã, thị trấn ban hành phải được kiểm tra, xử lý bằng các hình thức và biện pháp phù hợp theo quy định của pháp luật.

Hoạt động rà soát văn bản phải được tiến hành thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát văn bản, không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát, tuân thủ nghiêm túc trình tự, thủ tục thực hiện rà soát theo quy định tại chương IX Nghị định 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; kịp thời xử lý, kiến nghị xử lý kết quả rà soát.

Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa UBND huyện với các phòng, ban, ngành của UBND huyện và UBND các xã, thị trấn. Các cơ quan có trách nhiệm chủ động thực hiện, phối hợp thực hiện trong quá trình kiểm tra, rà soát văn bản



- Kết quả kiểm tra văn bản và danh mục văn bản tự kiểm tra được tổng hợp gửi UBND huyện (qua phòng Tư pháp huyện) theo quy định. Trưởng phòng Tư pháp có trách nhiệm tham mưu giúp UBND huyện theo dõi, đôn đốc việc thực hiện, tổng hợp kết quả kiểm tra và xây dựng báo cáo của UBND huyện theo quy định.

#### b) Kiểm tra theo thẩm quyền

- Phòng Tư pháp thực hiện tốt việc kiểm tra các văn bản QPPL do HĐND và UBND gửi đến theo quy định, kịp thời phát hiện các văn bản đã ban hành trái pháp luật và hoàn thiện hồ sơ đề xuất HĐND, UBND huyện xử lý theo quy định.

- UBND huyện thành lập đoàn kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác kiểm tra văn bản, công tác ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn.

#### **1.4. Trách nhiệm của các phòng, ban ngành huyện và Thường trực HĐND, UBND các xã, thị trấn**

- Chánh Văn phòng HĐND & UBND huyện, Thủ trưởng các phòng, ban ngành huyện có trách nhiệm và chủ động phối hợp với phòng Tư pháp tự rà soát, kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản có chứa quy phạm pháp luật do HĐND và UBND huyện ban hành liên quan đến lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của đơn vị. Kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân huyện những văn bản có dấu hiệu trái pháp luật; cử cán bộ tham gia đoàn kiểm tra tại các xã, thị trấn theo đề nghị của Trưởng phòng Tư pháp huyện.

- HĐND và UBND các xã, thị trấn tổ chức tự kiểm tra những văn bản do cấp mình ban hành theo quy định. Đối với các xã, thị trấn nhận được thông báo lịch kiểm tra phải chuẩn bị các nội dung theo yêu cầu để làm việc với đoàn kiểm tra và tạo điều kiện thuận lợi để đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

## **2. Về rà soát văn bản quy phạm pháp luật.**

### **2.1. Tổ chức thực hiện nhiệm vụ rà soát văn bản quy phạm pháp luật thường xuyên**

- Văn bản là căn cứ pháp lý quy định tại Khoản 1 Điều 142 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP là văn bản được ban hành sau, có quy định liên quan đến văn bản được rà soát và thuộc một trong các trường hợp: Văn bản quy phạm pháp luật có hiệu lực pháp lý cao hơn văn bản được rà soát; Văn bản quy phạm pháp luật của chính cơ quan, người có thẩm quyền ban hành văn bản được rà soát.

Rà soát căn cứ vào tình hình phát triển kinh tế xã hội phải được các cơ quan, đơn vị thực hiện ngay khi có căn cứ theo Khoản 2 Điều 142 Nghị định 34/2016/NĐ-CP, đảm bảo về nội dung, trình tự rà soát và xử lý kết quả rà soát theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.



soát văn bản của phòng Tư pháp); trình UBND huyện công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực, ngưng hiệu lực theo quy định, tổng hợp kết quả rà soát chung của các cơ quan chuyên môn liên quan, trình UBND huyện.

### III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện công tác kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản quy phạm pháp luật được thực hiện bằng nguồn ngân sách nhà nước. Căn cứ nhiệm vụ được giao trong kế hoạch, các phòng, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn và các đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động lập dự toán chi thường xuyên hàng năm của đơn vị mình trình UBND huyện quyết định.

Phòng Tài chính- Kế hoạch bố trí kinh phí giao phòng Tư pháp và các phòng, ban, ngành có liên quan phục vụ công tác kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản quy phạm pháp luật; hướng dẫn chi, thanh quyết toán theo đúng quy định của pháp luật hiện hành về việc lập dự toán, quản lý, sử dụng kinh phí bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt nhiệm vụ được giao. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh về UBND huyện (qua phòng Tư pháp) để kịp thời hướng dẫn và tổng hợp báo cáo Sở Tư pháp.

Đề nghị Thường trực HĐND huyện chỉ đạo Văn phòng HĐND & UBND huyện, Ban Pháp chế HĐND huyện phối hợp và tạo điều kiện để các phòng, ban, ngành tập hợp đầy đủ các văn bản do HĐND huyện ban hành thuộc đối tượng rà soát.

Giao phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện và các đơn vị có liên quan hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện của các đơn vị, định kỳ, đột xuất tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện báo cáo Sở Tư pháp./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (b/c);
- Sở Tư pháp thành phố (b/c);
- TT.Huyện ủy, TT.HĐND huyện (b/c);
- Đ/c Chủ tịch UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TP.

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Anh